

**Sitzung Nr. 13: Task Force Coronavirus vom 29. Mai 2020, 09.00 Uhr
im Sekretariat**

- Teilnehmende:**
- Hans Kämpf, Präsidium (Vorsitz)
 - Berthold Haerter, Pfarrer, Vertreter Gemeindekonvent
 - Priska Langmeier, Sekretariat (Protokoll)
 - Ursula Stauffacher, Gottesdienst & Musik

Traktanden

1. Begrüssung
2. Protokoll der letzten Sitzung vom 25. Mai 2020
3. Pfingsten
 - Statusbericht und Übertragung ins Zürcherhaus
4. Belegung Zürcherhaus
 - Besetzung Zürcherhaus
5. Pfarrhaus
 - Statusbericht
6. Zuspruch
 - Wie lange wollen wir diesen machen?
7. Aktuelle Lage, Beurteilung, Erfahrungen, Regelungen
8. Definition der nächsten Schritte: (was wir im Auge behalten
 - Was wir im Auge behalten siehe Beilage
9. 2. Bund Redaktionsplan
10. Homepage
 - Hinweis, dass keine Lieder gesungen werden bei der Bekanntmachung des Gottesdienstes auf unserer Homepage und in den Schaukästen (siehe Mail Hannes)
11. Kommunikation
12. Massnahmen für die Aufrechterhaltung des Betriebs
 - Task Force Coronavirus beenden und Verantwortung an Kirchenpflege übergeben
13. Verschiedenes
14. Nächster Sitzungstermin

1. Begrüssung

Hans Kämpf begrüsst die Anwesenden zur Sitzung.

2. Protokoll der letzten Sitzung vom 25. Mai 2020

Das Protokoll ist angenommen und wird verdankt.

3. Pfingsten

- Statusbericht und Übertragung ins Zürcherhaus

- Der Gottesdienst ist soweit aufgegleist. Die Task Force ist mit der Übertragung ins Zürcherhaus einverstanden. Das Team der Task Force stellt

die Stühle im Zürcherhaus auf. (T. Christen und HP. Schärer werden informiert)

- Der Ablauf ist gemacht. Priska drückt ihn aus. Der Sigrist wird gebeten die Zettel auf die vorgesehenen Plätze zu verteilen. Die zur Verfügung stehenden Plätze auf der Empore werden von Hans bezeichnet.
- Die Besucherliste für den Gottesdienst wird am 31. Mai und 7. Juni geführt. Das weitere Vorgehen wird je nachdem angepasst.
- Der Kirchendienst vom 7. Juni übernimmt Ursula und Hans.

4. Belegung Zürcherhaus

- Besetzung Zürcherhaus

- Die Erstellung der Schutzkonzepte wird in der nächsten Kirchenpflege diskutiert und den entsprechenden Ressorts zugeteilt. Bis dahin gilt der Entscheid der Kirchenpflege vom 6. Mai 2020. (Details siehe Punkt 12)
- MoMiNa: Darf ab 6. Juni wieder das Zürcherhaus regulär benutzen. Die Gesamtverantwortung nach Schutzkonzept und den Hygieneauflagen übernimmt die Schule. Wir bitten das Team des MoMiNa die Desinfektion zu übernehmen. Die normale Reinigung wird durch uns übernommen. Priska informiert die Schule.
- Mottestübli: Anfrage von Diomira für den 5. Juni. Das Durchführen ist zurzeit nicht möglich. Es müssen zuerst die Schutzkonzepte ausgeschafft werden. Priska wird Diomira absagen bis Ende Sommerferien 2020.

5. Pfarrhaus (Statusbericht)

- Im Moment noch keine Neuigkeiten betreffend Verlängerung des Mietvertrages. Die Miete für den Mai ist bezahlt. Wir warten auf die Informationen der Gemeinde.

6. Zuspruch

- Wie lange wollen wir diesen machen?

In der Kalenderwoche 23 macht Herr Stolz den Zuspruch. Dies ist der Abschluss.

7. Aktuelle Lage, Beurteilung, Erfahrungen, neue Regelungen

- Wir haben die Unterlagen des Kirchenrates vom 27. Mai erhalten. Sie sind ungenau und widersprüchlich. Die Gesamtverantwortung wird auf die Kirchenpflegen der einzelnen Gemeinden abgeschoben und doch gibt man widersprüchliche Anweisungen.

8. Definition der nächsten Schritte: Was wir im Auge behalten

- Schutzkonzepte erstellen für Veranstaltungen und Räume

9. 2. Bund Redaktionsplan Nr. 13 und 14

Ausgabe Nr. 13 (Abgabe am 1. Juni)

Absage Sommergottesdienst durch Berthold Haerter. Bild von Priska aus dem Fundus.

Ausgabe Nr. 14 (Abgabe am 22. Juni)

Wir wären dankbar, wenn Esther reformiert.regional in ihrem Ressort übernehmen würde. Dazu gehört auch die Redaktionssitzung in Horgen zusammen mit Priska. Eine baldige Sitzung der Arbeitsgruppe Rechtsgrundlagen mit Hans, Ursula, Esther und Priska zur Klärung der Aufgaben wäre gut. Hans setzt einen Doodle auf.

Agenda Nr. 12: Wird direkt an der Sitzung angepasst und Johannes zugestellt.

10. Homepage

- Zusage nach der Woche 23 löschen
- Zusage: Die ermunternden Texte sind nicht nur von Berthold
- Persönlicher Abschied: nächste Woche löschen
- Abendgebete: nächste Woche löschen
- Einladung zum Gottesdienst nach Pfingsten anpassen: Wir laden herzlich am Sonntag zum Gottesdienst (ohne Datum) ein. Mit den Auflagen der Besucherzahlen
- Den Hinweis, dass keine Lieder gesungen werden ist bekannt und wird nicht publiziert
- Raumvermietung bis im Sommer nicht möglich
- Anlässe bis Ende Juni abgesagt. Agenda anpassen

11. Kommunikation

Zur Zeit nichts

12. Massnahmen für die Aufrechterhaltung des Betriebs

- Die Task Force wird mit der heutigen Sitzung beendet und übergibt die Verantwortung wieder der Kirchenpflege. Die Schutzkonzepte für die jeweiligen Anlässe und Veranstaltungen müssen von den entsprechenden Ressorts anhand der Weisungen und Empfehlungen des Kirchenrates und BAG's erarbeitet werden. (z.B. Mittagstisch, Seniorentanzen, Chorproben usw.) **Deshalb ist eine ausserordentliche Kirchenpflegesitzung am Mittwoch, 3. Juni um 18.00 Uhr im Zürcherhaus (Saal) dringend notwendig. Einladung folgt.**
- Die Grundlage für das Schutzkonzept künftiger Gottesdienste ist mit dem Pfingstgottesdienst erstellt. Dieses wird für den jeweiligen Sonntag von Ursula und Berthold angepasst. Siehe Task Force Protokoll vom 25. Mai 2020.
- Aufgrund der Weisungen des Kirchenrates ist eine Durchführung des Sommergottesdienstes in der gewohnten Form nicht möglich. Daher fällt er dieses Jahr aus und wird durch einen normalen Gottesdienst ersetzt. Siehe Protokollauszug des Kirchenrates vom 27. Mai 2020 Punkt 1.1
- Der Gemeindekonvent findet am 3. Juni um 15.15 Uhr im Zürcherhaus (Saal) statt.

13. Verschiedenes

- Öffnungszeiten Sekretariat: Das Sekretariat ist ab nächster Woche wieder wie gewohnt von Dienstag bis Freitag von 09.00 bis 11.00 Uhr geöffnet.

14. Nächster Sitzungstermin

Es findet keine Sitzung der Task Force mehr statt.

Verteiler:

- Kipf und MA und Benjamin Lang
- Präsidien Horgen und Thalwil
- Max Walter und Andri Florin
- RPK